



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO
U ZLATARU
Zlatar, Trg slobode 14a

Broj: P-3/2024
Zlatar, 15. siječnja 2024.

Temeljem članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, broj: 78/2017 i 89/2019, u daljnjem tekstu: Uredba) te sukladno javnom natječaju za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Općinsko državno odvjetništvo u Zlataru na radno mjesto administrativni referent-državnoodvjetnički zapisničar/ka u Kaznenom odjelu – 1 izvršitelja/ica, objavljuje se

**OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJU I NAČINU
TESTIRANJA TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA
ZA TESTIRANJE**

Administrativni referent – državnoodvjetnički zapisničar – 1 izvršitelja/ice

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

- obavlja poslove zapisničara u prethodnom postupku,
- obavlja druge administrativne poslove (prepisivanje tipskih dopisa na temelju predložaka i naredbe državnog odvjetnika ili zamjenika),
- unos podataka u CTS, sređivanje i predaja spisa na otpremu,
- i druge srodne poslove u skladu s Poslovníkom državnog odvjetništva.

Plaću službenika čini umnožak osnovice za izračun plaće i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova za radno mjesto administrativnog referenta – državnoodvjetničkog zapisničara određen je Uredbom o izmjenama i dopunama Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, broj: 26/23) i iznosi 0,990.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

- Zakon o državnom odvjetništvu (Narodne novine, broj: 67/18, 21/22) i
- Poslovník državnog odvjetništva (Narodne novine, broj: 128/19).

SADRŽAJ TESTIRANJA

Testiranje kandidata provodi se u dvije faze. Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu i provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se službenik prima, dok se druga faza testiranja sastoji od razgovora sa Komisijom.

Prva faza testiranja sastoji se od:

- pisane provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu pisani test u ukupnom trajanju od 20 minuta (na kojem je moguće ostvariti 10 bodova)
- provjere znanja rada na računalu i sposobnosti prijepisa (1-B kategorije) zadanog teksta na računalu u trajanju od 5 minuta, a ocjenjuje se brzina (ukupni broj znakova) i točnost prijepisa, (10 bodova).

Smatra se da je kandidat zadovoljio na testiranju ako je za svaki dio testiranja ostvario najmanje 5 bodova.

Kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, i to 10 kandidata upućuju se u drugu fazu testiranja. Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Druga faza testiranja sastoji se od:

- razgovora kandidata s Komisijom- intervju (na kojem je moguće ostvariti 10 bodova)

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj pisanoj provjeri ne može sudjelovati u daljnjem postupku. Raspored održavanja razgovora s Komisijom bit će utvrđen po završetku pisanog dijela testiranja o čemu će kandidati biti obaviješteni.

NAČIN TESTIRANJA

Postupak testiranja provodi Komisija za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija).

Testiranju mogu pristupiti samo oni kandidati koji pravovremeno dođu u zakazani dan i vrijeme te prije testiranja dokažu identitet osobnom iskaznicom ili drugom važećom identifikacijskom ispravom. Smatra se da je kandidat povukao svoju prijavu na javni natječaj ukoliko nije pristupio testiranju te se više neće smatrati kandidatom.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidati će pristupiti pisanom testiranju. Za vrijeme pisanog dijela testiranja kandidatima nije dozvoljeno napuštati prostoriju u kojoj se obavlja testiranje, razgovarati s ostalim kandidatima te koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva.

Pri testiranju koje se sastoji od pisane provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu nije dozvoljeno koristiti se zakonima, drugom literaturom ili bilješkama.

Zbog povrede navedenih pravila kandidat će biti udaljen s provjere znanja, dok postignuti rezultat Komisija neće priznati niti ocijeniti.

Nakon provedbe pisanog dijela testiranja na razgovor s Komisijom bit će pozvani kandidati koji su zadovoljili na testiranju, odnosno kandidati koji su za pisani dio testiranja ostvarili najmanje 5 bodova.

Raspored održavanja razgovora s Komisijom bit će utvrđen po završetku pisanog dijela testiranja, time da će kandidati biti obaviješteni o rezultatima testiranja i rasporedu održavanja razgovora s Komisijom.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad te rezultate ostvarene u njihovom dosadašnjem radu, dok će se rezultati intervjua vrednovati bodovima od 0 do 10, a smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon završetka pisane provjere znanja i razgovora, Komisija će utvrditi rang listu prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i intervjuu, te će izraditi izvješće o provedenom testiranju i sukladno utvrđenim rezultatima čelniku tijela predložiti kandidate za prijam.

Za najboljeg kandidata Općinsko državno odvjetništvo u Zlataru, sukladno odredbi članka 122. stavak 3. Zakona o državnom odvjetništvu (Narodne novine broj: 67/18), podnosi zahtjev za provedbu temeljne sigurnosne provjere nadležnoj sigurnosno-obavještajnoj agenciji. Sigurnosna provjera provodi se sukladno zakonu kojim se uređuje provođenje sigurnosnih provjera.

Na službenoj web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr objavit će se mjesto i vrijeme održavanja testiranja najmanje pet dana prije održavanja testiranja.

KOMISIJA ZA PROVEDBU NATJEČAJA